

Projekt

z dnia 14 marca 2024 r.

zatwierdzony przez

BURMISTRZ NIDZICY

Jacek Kosmala

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W NIDZICY

z dnia 2024 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie nadania statutu Sołectwu Napiwoda

Na podstawie art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) Rada Miejska w Nidzicy uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się jednolity tekst uchwały Nr VII/107/2019 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 28 lutego 2019 roku w sprawie nadania statutu Sołectwu Napiwoda.

2. Ogłoszenie jednolitego tekstu następuje w formie obwieszczenia Rady Miejskiej w Nidzicy, które stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nidzicy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Tadeusz Danielczyk

Z-ca KIEROWNIKA
Wydziału Organizacyjnego i
Spraw Obywatelskich
Anna Walejańska

Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym

Bmm
Ewa Moszczyńska
RADCA PRAWNY
14.03.2024r.

Załącznik do obwieszczenia
Rady Miejskiej w Nidzicy
z dnia

**UCHWAŁA NR VII/107/2019
RADY MIEJSKIEJ W NIDZICY**

z dnia 28 lutego 2019 r.

w sprawie nadania statutu Sołectwu Napiwoda

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432, 2500) Rada Miejska w Nidzicy, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami, uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się statut Sołectwa Napiwoda w brzmieniu ustalonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nidzicy.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXVIII/300/2008 z dnia 25 września 2008 r. w sprawie: nadania statutu sołectwu Napiwoda (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. Nr 167, poz. 2396 z późn.zm.)

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

2) sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka, która pełni funkcje doradcze.

§ 8.1. Zebranie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał, w drodze głosowania.

2. Uchwały zebrania są odnotowywane w protokole.

§ 9.1.² Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. Liczbę mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim ustala się na podstawie stałego rejestru wyborców prowadzonego przez urząd.

3.³ (stwierdzono nieważność)

4. W zebraniu wiejskim mają prawo uczestniczyć, bez prawa głosu, burmistrz, merytoryczni pracownicy urzędu, w tym wyznaczony pracownik do kontaktów z sołectwami, radni nie będący mieszkańcami sołectwa oraz zaproszeni goście.

§ 10.1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

1) podejmowanie uchwał i zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;

2) wybór i odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków;

3) wnioskowanie do organów gminy w sprawach dotyczących sołectwa, w tym miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, budżetu gminy, przepisów prawa miejscowego, statutu sołectwa;

4) inicjowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności wiejskiej;

5) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami;

6) współpraca z organizacjami samorządowymi, stowarzyszeniami oraz innymi organizacjami i instytucjami prowadzącymi działalność na terenach wiejskich;

7) wyrażanie opinii w sprawach przedstawionych przez radę lub burmistrza do konsultacji;

8) podejmowanie uchwał w sprawie wniosków o przyznanie środków z funduszu sołeckiego na podstawie ustawy o funduszu sołeckim;

9) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach obowiązujących przepisów.

2. Zadania określone w ust. 1 zebranie wiejskie realizuje poprzez:

1) opiniowanie spraw lub podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji;

2) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:

1) burmistrza;

2) co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim;

3) rady sołeckiej.

2. W przypadku długotrwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania wiejskiego upoważniony jest burmistrz.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.

4. Termin, miejsce oraz proponowany porządek zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, w tym poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń w sołectwie, przynajmniej na 7 dni przed terminem jego rozpoczęcia. Informacja o zebraniu wiejskim może być również umieszczona na stronie internetowej lub w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu.

5. Zebranie wiejskie, zwoływane na wniosek podmiotów określonych w ust. 1, powinno odbyć się niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca

² W brzmieniu ustalonym po rozstrzygnięciu nadzorczym Wojewody Warmińsko-Mazurskiego znak: PN.4131.143.2019 z dnia 25 marca 2019 r.

³ Rozstrzygnięciem nadzorczym, o którym mowa w odnośniku 2.

§ 16.1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

3. Sołtys może używać pieczętki z nazwą sołectwa.

4. Miejsce siedziby sołtysa oznacza się tablicą w kolorze czerwonym i napisem koloru białego o treści: „Sołtys”.

5. ⁶(stwierdzono nieważność)

6. ⁷(stwierdzono nieważność)

§ 17. Do zadań sołtysa należy:

1) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy;

2) uczestniczenie w pracach rady, na zasadach określonych w statucie gminy;

3) zwoływanie posiedzeń oraz przewodniczenie radzie sołeckiej;

4) zwoływanie i organizowanie zebrań wiejskich, w tym przygotowywanie projektu porządku obrad oraz projektów uchwał zebrania wiejskiego;

5) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;

6)⁸ (stwierdzono nieważność)

7) przedkładanie wniosków organów sołectwa organom gminy;

8) inicjowanie przedsięwzięć planowanych do realizacji w ramach funduszu sołeckiego;

9) przedkładanie okresowych informacji o swojej działalności i działalności rady sołeckiej, w tym rozliczeń z działalności finansowej sołectwa, na zebraniu wiejskim;

10) informowanie mieszkańców sołectwa o wszelkich sprawach istotnych dla gminy oraz sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, w tym poprzez wywieszanie na tablicach ogłoszeń plakatów, ogłoszeń i obwieszczeń przekazywanych przez urząd;

11) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez burmistrza;

12) gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;

13) doręczanie decyzji wymiarowych podatnikom;

14) informowanie burmistrza o planowanych terminach i tematyce zebrań wiejskich.

§ 18.1. Sołtysowi lub członkowi rady sołeckiej pełniącemu w danym czasie urząd sołtysa przysługuje dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej na zasadach określonych odrębną uchwałą rady.

2. Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym na sesjach rady, w tym zgłaszania wniosków w imieniu mieszkańców sołectwa.

§ 19. 1. Rada sołecka składa się z 3-5 członków wybieranych przez zebranie wiejskie.

2. Decyzję w sprawie liczby członków rady sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie wiejskie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.

5. Rada sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

6. Członkowie rady sołeckiej pełnią swoje funkcje nieodpłatnie.

§ 20. Do kompetencji rady sołeckiej należy:

1) współdziałanie z sołtysiem w zakresie opracowywania projektów programów sołectwa, planów działań, projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie;

2) inicjowanie przedsięwzięć planowanych do realizacji w ramach funduszu sołeckiego;

3) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców niepełnosprawnych, dotkniętych klęskami żywiołowymi lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej;

⁶ Rozstrzygnięciem nadzorczym, o którym mowa w odnośniku 2.

⁷ Rozstrzygnięciem nadzorczym, o którym mowa w odnośniku 2.

⁸ Rozstrzygnięciem nadzorczym, o którym mowa w odnośniku 2.

- 1) inne niż wydane przez komisję skrutacyjną;
 - 2) na których liczba znaków „x” jest większa od liczby wybieranych osób, o których mowa w ust 7.
10. Kart całkowicie przedartych nie bierze się pod uwagę.
11. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazw lub nazwisk albo poczynienie innych dopisków nie wpływa na ważność głosu.
12. Protokół komisji skrutacyjnej powinien zawierać:
- 1) skład komisji skrutacyjnej;
 - 2) ilość uprawnionych do głosowania;
 - 3) ilość wyborców, którym wydano karty do głosowania;
 - 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych - z podaniem przyczyn;
 - 5) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
 - 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru.
13. Protokół wraz z kartami do głosowania niezwłocznie przekazuje się burmistrzowi.

§ 25. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa, w drugiej kolejności dla dokonania wyboru członków rady sołeckiej.

§ 26. 1. Czynne prawo wyborcze przysługuje każdemu stałemu mieszkańcowi sołectwa uprawnionemu do głosowania.

2. Sołtysa oraz członków rady sołeckiej wybiera się spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

3. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie, ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.

§ 27. 1. Sołtysem zostaje ten kandydat, który w głosowaniu otrzymał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. Członkami rady sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

3. W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie pomiędzy kandydatami, którzy otrzymali tę samą liczbę głosów. Ponownego głosowania nie przeprowadza się, jeżeli ilość kandydatów z największą równą liczbą głosów nie jest większa niż liczba wybieranych członków rady sołeckiej.

4. Protesty wyborcze przeciwko ważności wyborów, złożone na piśmie w ciągu 14 dni od dnia wyborów, rozpatruje i rozstrzyga burmistrz.

5. W razie stwierdzenia rażących uchybień, które mogły mieć wpływ na wyniki wyborów, burmistrz wybory unieważnia i zarządza ponowne w ciągu 14 dni od daty unieważnienia.

§ 28. 1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje wskutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
 - 2) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
 - 3) odwołania przed upływem kadencji;
 - 4) śmierci.
- 2.⁹ (stwierdzono nieważność)
3. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej musi wystąpić co najmniej 1/20 uprawnionych do głosowania mieszkańców lub:
- 1) w przypadku sołtysa - burmistrz z własnej inicjatywy;
 - 2) w przypadku członka rady sołeckiej – sołtys.
4. Wniosek o odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej musi zawierać uzasadnienie.

⁹ Rozstrzygnięciem nadzorczym, o którym mowa w odnośniku 2.

2. Przez zakres zwykłego zarządu rozumie się:

- 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez wnioskowanie o wykonanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej.

§ 33. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

Rozdział VII

Nadzór nad działalnością

§ 34. 1. Kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje burmistrz oraz rada poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji rady, w tym komisji rewizyjnej.

2. Podmioty wymienione w ust. 1 mają prawo żądania informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień kontrolnych.

3. Osoby kontrolujące w imieniu podmiotów wymienionych w ust. 1, mają prawo do bezpośredniego wglądu w działalność organów sołectwa, w tym w tok poszczególnych spraw załatwianych przez organy sołectwa.

§ 35. 1. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest rada i burmistrz.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Rada i burmistrz mają prawo żądania informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

§36. Burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego podjętych z naruszeniem obowiązującego prawa i żąda ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot jej regulacji, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział VIII

Przepisy końcowe i przejściowe

§ 37.1. Zmiany statutu dokonywane są w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

2. W sprawach nie uregulowanych w statucie mają zastosowanie przepisy statutu gminy oraz obowiązującego prawa.

UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie nadania statutu Sołectwu Napiwoda

Zgodnie z art. 16 ust. 3 i 4 ustawy o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych tekst jednolity aktu normatywnego innego niż ustawa ogłasza się nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy, jeżeli był on nowelizowany. Tekst jednolity ogłasza się w formie obwieszczenia w dzienniku urzędowym, w którym dany akt ogłoszono.

W uchwale Rady Miejskiej w Nidzicy Nr VII/107/2019 z dnia 28 lutego 2019 roku w sprawie nadania statutu Sołectwu Napiwoda, dokonano zmian::

1) rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Warmińsko-Mazurskiego znak: PN.4131.163.2019 z dnia 25 marca 2019 r.

2) uchwałą Rady Miejskiej w Nidzicy Nr LXVIII/862/2023 z dnia 30 marca 2023 r. zmieniającą uchwałę w sprawie nadania statutu Sołectwu Napiwoda.

Mając powyższe na uwadze przedkłada się niniejszy projekt uchwały.

Z-ca KIEROWNIKA
Wydziału Organizacyjnego i
Spraw Obywatelskich
Anna Waleriańska